



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "J. SANNAZARO"
OLIVETO CITRA (SA)**

Via Australia,2- Tel. 0828/793037

cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D

e-mail: SAIC81300D@ISTRUZIONE.IT SITO INTERNET: WWW.OLIVETOCITRAIC.EDU.IT

PEC: SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT



Circolare	N.	111
-----------	----	-----

OLIVETO CITRA, 23/10/2026

Ai docenti
Al personale ATA
Agli alunni e alle famiglie

Alla ditta LASAT s.r.l.
Spett/le
LASAT SRL
Società Unipersonale del Comune di Oliveto Citra.
Lavoro e Servizi al Territorio.
Via Ponte Oliveto 84020 - Oliveto Citra (SA)
lasatsrl@tiscali.it

Al SINDACO
del Comune di Oliveto Citra
dr. Carmine Pignata
Via Vittorio Emanuele II, 46
Oliveto Citra (SA)
protocollo.oliveto-citra@asmepec.it

Alla
Polizia Municipale di Oliveto Citra
Piazza Europa - 84020 Oliveto Citra (SA)
protocollo.oliveto-citra@asmepec.it
Al DSGA
Atti/albo/sito web

OGGETTO: COMUNICAZIONE_ URGENTE_ Sospensione del servizio mensa del 23/10/2026 – Uscita anticipata degli alunni, rimodulazione trasporto scolastico e ordine di servizio per il personale Docente e ATA – SCUOLA DELL’INFANZIA

Si comunica che la ditta SLEM, affidataria del servizio di refezione scolastica, ha segnalato in data odierna l'impossibilità di garantire la fornitura dei pasti per la giornata, 23 ottobre 2026, a causa del fermo del trasporto di alimenti su gomma.

Al fine di garantire una tempestiva ed efficace informativa a tutti gli interessati, la segreteria scolastica, i responsabili di plesso e i coordinatori di classe e di intersezione stanno provvedendo in queste ore a contattare direttamente le famiglie per comunicare la rimodulazione dell'orario.

L'informativa è anche stata pubblicata sul sito della scuola.

Le famiglie sono pertanto invitate a prelevare gli alunni secondo le seguenti disposizioni orarie:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA (plessi Capoluogo e Dogana): ore 13:00**

Si conferma che la ditta LASAT s.r.l. assicurerà regolarmente il servizio di trasporto scuolabus in conformità con il nuovo orario come sopra rimodulato.

DISPOSIZIONI DI SERVIZIO PER IL PERSONALE (ORDINE DI SERVIZIO)

Vista la natura del tutto eccezionale, contingibile e straordinaria del provvedimento:

1. Ordine di servizio

La presente comunicazione assume formale valore di ordine di servizio per tutto il personale Docente e per il personale ATA in servizio nei plessi interessati.

2. Anticipo dell'orario di uscita del personale docente

In deroga alla consueta programmazione oraria della giornata, i docenti anticiperanno l'uscita rispetto a quanto programmato, terminando la propria prestazione lavorativa al termine delle operazioni di riconsegna degli alunni ai genitori o agli addetti al trasporto scuolabus (alle ore 13:00 per l'Infanzia)).

3. Personale ATA

I collaboratori scolastici e il personale amministrativo anticiperanno l'orario di fine turno non appena concluse le attività di assistenza al deflusso degli allievi, le operazioni di messa in sicurezza e la regolare chiusura dei locali scolastici.

4. Obbligo di vigilanza e custodia degli alunni

Nel caso in cui non fosse stato possibile raggiungere tempestivamente i familiari per il prelievo anticipato, tutto il personale (docente e ATA) è tenuto ad assicurare con la massima cura gli adempimenti di vigilanza e custodia degli alunni rimasti a scuola, in conformità a quanto stabilito dai regolamenti d'istituto, fino all'effettivo affidamento ai genitori o a soggetti delegati.

Si ringrazia l'intera comunità scolastica per la pronta disponibilità e la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Pappalardo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993