

ISTITUTO COMPRENSIVO "J. SANNAZARO" OLIVETO CITRA (SA)

Via Australia N.2 - Tel. 828/793037

cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D

e-mail: SAIC81300D@ISTRUZIONE.IT; PEC: SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO INTERNET: WWW.OLIVETOCITRAIC.EDU.IT



Oliveto Citra, 09/04/2026

Al sito Web Albo pretorio
Amministrazione trasparente
Agli atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO 4.6.A1 – Sotto azione ESO 4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023 - Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD” - PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-329- CUP H84D25000490007- TITOLO"AGENDA SUD-CITTADINI PER L'EUROPA"

AVVISO PUBBLICO

ESPERTI INTERNI ED IN SUBORDINE ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

MADRELINGUA INGLESE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTE	le Procedure per l’affidamento di incarichi nell’ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”), in base alle quali l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
VISTE	le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione dei progetti comunitari;
VISTO	il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
VISTO	il Regolamento di Istituto;

VISTA	la nota prot. AOODGEFID n. 34815 del 02/08/2017 “Iter di reclutamento del personale “Esperto” che stabilisce la priorità di reclutamento per il personale interno in possesso dei requisiti;
VISTO	che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
VISTO	che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione
VISTO	che per l'attivazione dei moduli relativi ai progetti in oggetto indicati è necessario individuare figure professionali aventi competenze specifiche relativamente alle tematiche dei moduli in seguito indicati
VISTI	i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
VISTO	l’art. 52, co.1 T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del “prestatore di lavoro” e alla documentazione della professionalità;
VISTO	l’art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 sulle collaborazioni plurime;
VISTO	l’art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo;
VISTA	la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
PREMESSO	che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
ACCERTATO	che per l’attuazione dei percorsi è necessario avvalersi di n.5 figure di esperti in madrelingua inglese (n.1 per ciascun Modulo);
RITENUTO	necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative dei moduli
VISTO	Il Decreto del MIM n. 176 del 30/08/2023 con il quale è stato avviato il progetto “Agenda SUD” con destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
VISTO	l’Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;
VISTO	L’Avviso prot. n. 9507 del 22/01/2025 di adesione alla seconda annualità del progetto “Agenda SUD”;
VISTO	l’inoltro della candidatura N. 8099 prot. n. 0000882-iv.5 del 21.01.2025 del progetto “”Agenda Sud-cittadini per l’Europa”” relativo all’avviso in oggetto, con la quale l’istituzione scolastica ha presentato il proprio piano progettuale con il in conformità alla nota m pi. n. 0009507 del 22/01/2025 e che prevede la realizzazione di 5 moduli di 30 ore ciascuno e la spesa complessiva di € 29.994,00;

VISTA	la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. AOOGABMI 57235 del 15/04/2025;
VISTO	l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;
VISTI	gli artt. 4, comma 4, e 10, comma 5, del D.I. n. 129/2018, secondo cui competono al Dirigente Scolastico le variazioni al programma annuale conseguenti ad entrate finalizzate;
VISTE	le delibere degli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
VISTO	Il PTOF 2025-28
VISTO	il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 10.02.2025
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;
VISTE	le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;
VISTO	Visto l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;
VISTO	Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
VISTI	i manuali operativi presenti nel sistema informativo Pagina web dedicata ai Fondi strutturali sul sito internet del Ministero dell'istruzione e del merito http://pn20212027.istruzione.it/ .
VISTO	Il Decreto prot. n. 0002827-VI.2 del 30/06/2025 di assunzione al bilancio del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-329.
VISTO	il provvedimento di disseminazioni del progetto, prot.n. 0001619-IV.5 del 08/04/2026
VISTA	la nomina di RUP del D.S. Maria Pappalardo Prot.n. 0001634-VII.6 del 09/04/2026.
VISTA	la nomina di direzione e coordinamento del D.S. Maria Pappalardo Prot.n. 0001636-VII.6 del 09/04/2026

EMANA

il presente Avviso pubblico avente per oggetto la selezione di **esperti madrelingua inglese, interni ed in subordine esterni all'istituzione scolastica**, mediante procedura comparativa di titoli, per l'attuazione delle azioni formative riferite ai moduli di seguito descritti afferenti al progetto **PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-329- CUP H84D25000490007- TITOLO "AGENDA SUD-CITTADINI PER L'EUROPA"**

ART.N.1_ OGGETTO DELLA SELEZIONE.

Il presente Avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante comparazione dei titoli di :

a) n.5 **esperti madrelingua inglese**, uno per singolo modulo;

ART. N.2_ ATTIVITÀ PREVISTE

Descrizione progetto.

Gli interventi sono orientati al rafforzamento delle competenze in lingua straniera, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione.

Il progetto si compone di moduli che integrano il Piano triennale dell'offerta formativa della scuola. La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni specifiche nelle discipline di inglese finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave europee. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni della scuola primaria anche in situazioni esperienziali.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studenti

Obiettivi formativi (L.107 art. 1 comma 7)

- Rafforzamento delle competenze linguistiche. - Accrescimento dell'interesse verso lingue e culture diverse dalle proprie. - Potenziamento delle metodologie e attività laboratoriali. Educare gli alunni ad assumere atteggiamenti sempre più disinvolti nei riguardi della disciplina, potenziando le capacità di comprensione, di ascolto, di osservazione, di analisi e di sintesi

Attività: ✓ reading e listening comprehension. ✓ Individuazione in un testo delle informazioni implicite ed esplicite. ✓ Produzione di brevi frasi associate ad immagini. ✓ Compiti di realtà. ✓ Giochi linguistici anche con l'uso della LIM. ✓ Completamento e/o produzione di schemi, tabelle, disegni. ✓ Multiple choice e true/false exercises (reading e listening) ✓ Simulazione di attività strutturate sul modello INVALSI

Metodologie: lezione frontale, lezione a piccoli gruppi, didattica laboratoriale, brainstorming, cooperative learning, tutoring, lavori individuali e di gruppo, attività di riflessione relativa alle competenze da potenziare, discussione, osservazione.

Valutazione: autonomia, partecipazione, responsabilità, consapevolezza, capacità di impegnarsi in nuovi apprendimenti, rispetto delle regole condivise, capacità di autovalutazione guidata.

Elenco, descrizione moduli e calendario.

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	COSTO
30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLE SCUOLE PRIMARIE (n.20 alunni)	LABORATORIO INGLESE CLASSI II	€ 6.060,00
30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLE SCUOLE PRIMARIE (n.20 alunni)	LABORATORIO INGLESE CLASSI III	€ 6.060,00
30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLE SCUOLE PRIMARIE (n.20 alunni)	LABORATORIO INGLESE CLASSI IV	€ 6.060,00
30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLE SCUOLE PRIMARIE (n.20 alunni)	LABORATORIO INGLESE CLASSI V	€ 6.060,00
30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI (n.18 alunni) DELLE SCUOLE PRIMARIE	LABORATORIO INGLESE CLASSI I	€ 5.754,00

CALENDARIO INGLESE – AGENDA SUD SECONDA ANNUALITA'

CLASSI PRIME PRIMARIA	n.partecipanti 18
CLASSI SECONDE PRIMARIA	n.partecipanti 20
CLASSI TERZE PRIMARIA	n.partecipanti 20

CLASSI QUARTE PRIMARIA		n.partecipanti 20	
CLASSI QUINTE PRIMARIA		n.partecipanti 20	
Mese	data	n.ore/lezione	orario
MAGGIO	8 venerdì	3	14:00-17:00
	16 sabato	3	9:00-12:00
	21 giovedì	4	14:00-18:00
GIUGNO	4 giovedì	4	14:00-18:00
	11 giovedì	4	14:00-18:00
	12 venerdì	4	9:00-13:00
	17 mercoledì	4	9:00-13:00
	19 venerdì	4	9:00-13:00
TOTALE ORE MODULO		ORE 30	

ART. N.3 FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE E COMPITI.
COMPITI DELL'ESPERTO.

1. Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti per l'attuazione del progetto, come sopra specificato, da attivare in questo Istituto, ai quali affidare i seguenti compiti:

- formulare il progetto didattico inerente il modulo;
- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del piano integrato;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, almeno un modulo didattico replicabile nelle classi di appartenenza dei corsisti;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con il tutor in rapporto alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi;
- interagire con il referente per la valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- concordare il calendario degli incontri con il tutor e il referente per la valutazione tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
- inserire la documentazione delle attività nel "sistema di gestione e monitoraggio informatizzato";
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, ogni relativa documentazione ed una relazione finale sull'attività.

2. In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula, la modalità se in presenza o a distanza le sedi e gli orari.

3. Tutte le attività dei corsi si svolgeranno in presenza orario extracurriculare anche a prosieguo delle attività curricolari presso la sede dell'IC J.Sannazaro di Oliveto Citra (SA) plesso Capoluogo o Dogana a seconda della provenienza del maggior numero degli allievi.

ART.N.4 TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

I titoli devono essere legalmente riconosciuti; rilasciati da università pubbliche o enti accreditati che rilasciano il titolo in base a norme di legge evidenziati nell'attestazione/certificazione.

ART.N.5 VALUTAZIONE DEI TITOLI AI FINI DELL'AMMISSIONE

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito

Formatore esperto Madrelingua o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione C1 Lingua Inglese	
TITOLI CULTURALI	a) PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Laurea specialistica attinente al modulo formativo conseguita nel paese la cui lingua è oggetto del percorso formativo (punti 30 – max un titolo)	Max 30 punti
Laurea triennale attinente al modulo formativo conseguita nel paese la cui lingua è oggetto del percorso formativo (punti 20 – max un titolo)	
Laurea specialistica in lingua e letteratura straniera _INGLESE b) Fino a 105 punti 6 c) da 106 a 110 punti 8 d) 110 e lode punti 10 (max punti 10)	
Laurea triennale in lingua e letteratura straniera _INGLESE a) Fino a 105 punti 2 b) da 106 a 110 punti 3 c) 110 e lode punti 4 (max punti 4)	
Diploma di istruzione secondaria conseguito nel paese la cui lingua è oggetto del percorso formativo accompagnato da certificazione linguistica di livello almeno C1 CEFR (punti 6– max un titolo)	
Certificazione attestante il livello di conoscenza della lingua INGLESE pari a C2_ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages, Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) (punti 10-max un titolo)	
Altri titoli di studio, culturali, professionali, accademici e di perfezionamento post lauream/dottorati rilasciati dal MIUR o università straniere di durata almeno annuale, compresa la specializzazione per il Sostegno (punti 2 – max 2 titoli)	Max 4 punti
Dottorato di ricerca attinente al modulo formativo, certificato e svolto per conto di Università, di durata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo)	Max 6 punti
Possesso di certificazione ECDL-EUCIP-EIPASS-PEKIT Base (punti 1); intermedio (punti 2);Avanzato (Punti 3)	Max 3 punti
Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max 10 titoli)	Max 1 punto
Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola secondaria conseguita per il superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli, per l'accesso al ruolo di appartenenza (punti 6 – max un titolo)	Max 6 punto
	Titoli - Totale Max 50 punti
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Esperienza di esaminatore di livello B1-B2-C1 per l' Ente Certificatore Cambridge Assessment English /o IELTS (punti 2 per ogni esperienza – max 10 punti)	Max 10 punti
Esperienze di docenza attinenti al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di scuola primaria e SSPG in attività finanziate dal FSE (punti 2 per ogni esperienza – max 10 punti)	Max 10 punti

Esperienze di docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, effettuate con alunni di altri ordini di scuola in attività finanziate dal FSE (punti 1 per ogni esperienza – max 5 punti)	Max 5 punti
Docenza a tempo determinato presso Università (punti 2 per ogni anno – max 4 punti)	Max 4 punti
Esperienze di docenza nella scuola primaria e SSPG di durata non inferiore a 6 mesi (punti 1 per ogni esperienza – max 3 punti)	Max 3 punti
Incarichi di docente/relatore, su tematiche attinenti al modulo formativo, in corsi di formazione, seminari, convegni organizzati da Università, Istituzioni Scolastiche, Centri di Ricerca, Enti di Formazione (punti 1 per ogni incarico – max 4 punti)	Max 4 punti
Pregeressa esperienza nell'utilizzazione della piattaforma GSuite (Punti 1 per ogni attività da 3 a 6 mesi - max 2 punti)	Max 2 punti
Pregeressa esperienza nell'attività d'insegnamento dell'inglese attraverso metodologie didattiche innovative (Punti 1 per ogni attività da 6 a 9 mesi – max 2 punti)	Max 2 punti
	Esperienza Lavorativa - Totale Max 40 punti
PROPOSTA PROGETTUALE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Coerenza con l'offerta formativa già in essere e capacità di integrazione con altri progetti della scuola.	Max 2,5 punti
Innovatività e qualità pedagogica, in termini di metodologie, strumenti, impatti, nell'ottica della promozione di una didattica attiva e laboratoriale.	Max 2,5 punti
Inclusività, intesa come capacità della proposta progettuale di includere gli studenti con maggiore disagio negli apprendimenti e di migliorare il dialogo tra studentesse e studenti e le capacità cooperative nel gruppo-classe.	Max 2,5 punti
Valutabilità, intesa come capacità della proposta progettuale di stimolare la riflessione pedagogica e di misurare il progresso effettivo nell'acquisizione delle competenze.	Max 2,5 punti
	Proposta Progettuale - Totale Max 10 punti
	Totale complessivo MAX 100 punti
A parità di punteggio sarà data preferenza al candidato più giovane.	

ART.N.6_ ISTANZE-PROCEDURE DI SELEZIONE

I candidati devono presentare la propria candidatura entro le **ore 12:00 del giorno 21/04/2026**.

Modalità di presentazione della candidatura:

invio all'indirizzo saic81300d@pec.istruzione.it con oggetto

“CANDIDATURA – ESPERTO - PROGETTO TITOLO"AGENDA SUD-CITTADINI PER L'EUROPA” CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-329- CUP H84D25000490007”

- **MODULI DI INGLESE PER PER LA SCUOLA PRIMARIA**

1. 30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI CLASSE II SCUOLA PRIMARIA (n.20 alunni)
2. 30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI CLASSE III SCUOLA PRIMARIA (n.20 alunni)
3. 30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI CLASSE IV SCUOLA PRIMARIA (n.20 alunni)
4. 30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI CLASSE V SCUOLA PRIMARIA (n.20 alunni)
5. 30 ore - LABORATORIO INGLESE PER GLI ALLIEVI CLASSE I SCUOLA PRIMARIA (n.18 alunni)

- La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**allegato A** di questo bando corredata da:

- curriculum vitae su modello europeo;
- tabella dei titoli di valutazione;
- proposta formativa;
- fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

ART.N.7_ AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Ai fini della valutazione delle domande, verrà costituita dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione costituita da personale docente e ATA individuato tra quelli non partecipanti alla selezione degli esperti/docenti né dei tutor.

Per la selezione degli esperti saranno valutati con priorità i curricula del personale interno all'Istituto.

La valutazione delle domande da parte della commissione avverrà tramite comparazione, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato C del presente Bando.

Gli aspiranti devono presentare una proposta formativa che sarà oggetto di valutazione da parte della stessa commissione. Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino una proposta formativa nella quale si evidenzia una metodologia centrata sulla sola lezione frontale.

Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto.

L'affissione all'albo online/sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso nel corso della procedura selettiva, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. n. 163/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati è l'istituto Comprensivo "J. Sannazaro" Oliveto Citra (Sa) Via F. Cavallotti, 15 - Tel. 0828/793037 cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D e-mail: saic81300d@istruzione.it sito internet: www.olivetocitraic.gov.it PEC: saic81300d@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore d.ssa Maria Pappalardo

Il titolare ha nominato, come previsto dal GDPR 679/2016, il Responsabile della protezione dei dati (RPD) individuandolo nella ditta : **I.F.E.P SRL** a quale rivolgersi direttamente utilizzando i seguenti recapiti diretti: e-mail: info@pec.ifep.it

A parità di punteggio verrà individuato, nell'ordine:

- chi ha maturato maggior esperienza nei progetti PON/POR/PNRR/altro
- chi ha maggiore anzianità anagrafica;
- in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

La commissione appositamente nominata dopo la scadenza dell'avviso si riunirà il 22/04/2026 alle ore 15:00

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio on line nel Sito della scuola.

ART.N.8_ COMPENSO E CONDIZIONI FINANZIARIE

Figure richieste: Esperto

Costo:

- € 70,00/h Lordo Stato, ominicomprensivo degli oneri a carico del lavoratore e del datore di lavoro.

Per la prestazione resa dal personale individuato sarà corrisposto il compenso omnicomprensivo lordo Stato sopra specificato in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal piano finanziario di riferimento; il compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e dell'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del M.I.M.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che l'esperto presenterà al termine della propria attività e la successiva liquidazione previsto avverrà alla conclusione delle attività.

ART.N.9_ PUBBLICITA'.

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito della scuola <https://www.olivetocitraic.edu.it> e nella sezione Amministrazione Trasparente con valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali, dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del GDPR

679/2016 e del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

ART.N.10 _ RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il dirigente scolastico Maria Pappalardo , in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

ART.N.11 _ CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B – Griglia di valutazione

Allegato C - Proposta formativa

Allegato C – Dichiarazione assenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
d.ssa Maria Pappalardo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa