



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "J. SANNAZARO"
OLIVETO CITRA (SA)**

Via Australia, 2 - Tel. 0828/793037

cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D

e-mail: saic81300d@istruzione.it sito internet: www.olivetocitraic.edu.it

PEC: SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT



Circolare	N.	31
-----------	----	----

Oliveto Citra, 05.04.2026

Ai genitori/tutori degli alunni
SCUOLA DELL'INFANZIA plesso DOGANA
SCUOLA DELL'INFANZIA plesso CAPOLUOGO

Al personale ATA
SCUOLA DELL'INFANZIA plesso DOGANA
SCUOLA DELL'INFANZIA plesso CAPOLUOGO
Al DSGA

Albo/atti/Sito web

Oggetto: INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA SCUOLA DELL'INFANZIA - 13 APRILE 2026

- **IN PRESENZA DALLE 16:15 ALLE 18:00**
- **ONLINE DALLE 18:00 ALLE 19:00**

L'incontro tra scuola e famiglia non dev'essere percepito come un momento unilaterale, in cui l'istituzione comunica semplicemente dei risultati o delle problematiche. Al contrario, è un'opportunità fondamentale per stabilire una partnership educativa basata sulla fiducia e sul dialogo costruttivo. In sintesi, l'incontro è un vero e proprio tavolo di lavoro congiunto, dove si scambiano informazioni, si identificano strategie comuni e si stabiliscono obiettivi condivisi, il cui unico e fondamentale beneficiario è la serena e completa crescita dello studente.

INCONTRI ON LINE DALLE 18:00 ALLE 19:00

Gli incontri, della durata di 10 minuti per alunno, avverranno in **modalità on line** utilizzando l'applicazione di Gsuite for Education - Google Meet.

MODALITÀ OPERATIVE

I docenti coordinatori di classe predisporranno una tabella orario per l'accesso dei genitori a MEET attraverso il link dalla barra di Stream di Classroom dei propri figli. Ad ogni genitore l'orario e la durata del colloquio saranno comunicati entro il giorno prima dell'incontro, tramite e-mail ...@olivetocitraic.edu.it.

INCONTRI IN PRESENZA DALLE 16:15 ALLE 18:00

Si riporta la disposizione prevista per l'incontro in oggetto al fine di agevolare i flussi e ottimizzare i tempi destinati ai colloqui.

Nella **SCUOLA DELL'INFANZIA DOGANA**:

- **si entrerà dall'ingresso principale**
- **si uscirà dalla porta della scuola dell'Infanzia.**

Nella **SCUOLA DELL'INFANZIA CAPOLUOGO**, per l'entrata e l'uscita degli utenti, si utilizzerà

- **l'ingresso PRINCIPALE per TUTTE le SEZIONI**

I DOCENTI ACCOGLIERANNO I GENITORI NELLE RISPETTIVE SEZIONI.

Si comunica che negli incontri in presenza sono proibiti assembramenti negli spazi interni per cui il personale scolastico scaglionerà l'ingresso del genitore/i-tutore/i, ai fini della sicurezza (D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii).

A tal fine **non sarà consentito entrare a persone che non siano genitore/i-tutore/i dell'alunno.**

Pertanto, **si invitano i genitori a presentarsi senza altre figure familiari per evitare confusione e sovraffollamento.**

Sarà responsabilità dei CC.SS. l'espletamento della vigilanza in tal senso.

L'ingresso dei genitori è consentito fino ad un quarto d'ora prima del termine colloqui.

Si invitano quanti entreranno negli edifici a prendere visione delle planimetrie che indicano le vie di fuga, in caso di emergenza.

Gli incontri avranno **durata massima di dieci (10) minuti** e dovranno ottemperare alla **normativa sulla privacy, pertanto, coloro presenti ed in attesa del colloquio dovranno rispettare le indicazioni di distanziamento fornite nelle varie sedi.**

Il personale ATA vigilerà affinché nei corridoi si rispettino condizioni di silenzio, nel rispetto di chi è all'interno degli ambienti destinati ai colloqui.

Il personale docente ed i familiari sono tenuti al rigoroso rispetto della durata prevista per i colloqui.
Ogni docente avrà l'elenco dei genitori che hanno optato per l'incontro in presenza/on line e ne indicherà la presenza in modo da poter fare una verifica finale della partecipazione, al pari degli incontri on line.

Per entrambe le modalità si invitano i docenti a fornire informazioni nel rispetto degli indicatori del colloquio: - Frequenza - Comportamento: rispetto degli altri; riconoscimento dei ruoli; rispetto per le cose comuni; modi di agire in attività extracurricolari fuori dalla scuola - Livello di autonomia - adattamento e inserimento (ambientamento del bambino in sezione); gestione delle separazioni e delle routine (pasto, sonno, bagno)- Sviluppo globale: aspetti socio-emotivi; linguaggio e comunicazione; sviluppo cognitivo e motorio- Evidenziazione dei traguardi raggiunti e dei talenti emersi - Identificazione di eventuali difficoltà o bisogni specifici - Condivisione di strategie educative comuni tra scuola e casa per supportare il bambino (es. autonomia nel vestirsi, regole di comportamento).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Pappalardo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993