



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "J. SANNAZARO"
OLIVETO CITRA (SA)

Via F. Cavallotti, 15 - Tel. 0828/793037

cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D

e-mail: SAIC81300D@ISTRUZIONE.IT SITO INTERNET: WWW.OLIVETOCITRAIC.GOV.IT

PEC: SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.n. 0000772-IV.5

Oliveto Citra, 12/02/2022

Al sito Web
Amministrazione Trasparente
Albo pretorio
Agli atti

Avviso di selezione per il reclutamento di una figura professionale Progettista

connessi al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014-2020", Fondi Strutturali Europei, Asse II-Infrastrutture per l'iscrizione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU- Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0020480 del

20/07/2021 per la presentazione di

proposte progettuali per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

TITOLO DEL PROGETTO:

"CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI"

Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPN-CA-2021-839

CUP: H89J21008570006

PREMESSO CHE

-

l'Istituto

Comprensivo "J. Sannazaro"Oliveto Citra (Sa) attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e

resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

- l’avviso è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all’interno delle istituzioni scolastiche. L’obiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un’infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il D.I. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;
- VISTI i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

- VISTO il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA la nota MIUR 0034815_del 02.08.2017;
- VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;
- VISTA la candidatura N. 1056775 inoltrata il 19.09.2021;
- VISTO il decreto direttoriale N.333 del 14.10.2022 che ha approvato le graduatorie regionali relative all'Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, sia cablate che wireless, all'interno delle istituzioni scolastiche statali compresi i CPIA, nella quale è inserito l'I.C.J.Sannazaro in posizione 839 posto con piano n. 1056775 per un importo di € 31.372,05;
- VISTA l'autorizzazione del 14/10/2021 prot. AOODGEFID/0040055 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0020480 del 20/07/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020”, Asse II-Infrastrutture per l'istruzione -Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-REACT EU;
- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio.
- VISTE le delibere del Collegio dei docenti n.35 del 13.09.2021 e del Consiglio di Istituto n.55 del

28.12.2021 (ratifica) e n.59 (assunzione in bilancio) del 28.12.2021 di cui all'articolo 5 "Termini e modalità di presentazione della candidatura", comma 6, dell'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021, di adesione al progetto;

VISTE la delibera n.66 del Collegio dei docenti del 11.02.2022 e la delibera n. 81 del Consiglio di Istituto del 11.02.2022 nelle quali vengono proposti ed approvati i criteri attuativi per la selezione del Progettista;

RILEVATA l'esigenza di dare attuazione al suddetto progetto e di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento dell'attività di progettista e collaudatore;

CONSIDERATA la necessità di verificare se c'è la presenza di personale interno all'istituto per lo svolgimento dell'attività di PROGETTISTA nell'ambito del progetto approvato ed identificato con il codice 13.1.1A-FESR PON-BA-2021-41;

RILEVATA la necessità da impiegare esperti di comprovata esperienza per l'attività di progettista nell'ambito del progetto autorizzato;

RITENUTO di poter pubblicare un unico avviso rivolto, prioritariamente, al personale interno e, in mancanza, al personale esterno all'Amministrazione;

RITENUTO che, nel caso in cui non vi dovessero essere candidature di personale interno con i necessari requisiti, sussisterebbero i presupposti previsti nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 per il ricorso al personale esterno, in quanto: a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione ha (nell'ipotesi di mancanza di candidature interne) preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata; d) vengono determinati durata, oggetto e compenso dell'incarico.

RITENUTO pertanto, la necessità di selezionare tra il personale interno e, in subordine, tra il personale esterno figure professionali esperte per lo svolgimento delle attività di progettate, riconoscendo priorità al personale interno nel rispetto delle norme di legge;

EMANA

avviso pubblico per la selezione comparativa dei curricula per il reclutamento delle seguenti figure:

- N. 1 esperto PROGETTISTA

per il progetto PON FESR di cui all'oggetto rivolto, secondo le priorità indicate, a:

1. personale interno in servizio presso l' I.C. J.Sannazaro di Oliveto Citra (Sa) fino al termine dell'anno scolastico alla scadenza del presente avviso;
2. personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
3. soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso laurea in Ingegneria o altra laurea che consenta l'iscrizione all'ordine degli ingegneri; laurea in informatica, diploma di perito industriale ad indirizzo informatico iscritti all'ordine dei periti industriali e dei periti industriali laureati con specializzazione informatica.

Si richiedono principalmente:

- esperienza, dimostrabile con incarichi, di progettazione di RETI LAN/WLAN;
- esperienza progettazione di misure sistemistiche in ordine a misure di sicurezza dei dati personali (misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017) e relativo trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- esperienza di progettazione di laboratori informatici e professionali innovativi di supporto alla didattica;
- conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l'inserimento dei documenti di competenza;
- esperienza/conoscenza sul MEPA e sulle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018);
- assicurazione rischi professionali (obbligatoria).

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Ulteriori seguenti requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovranno essere autocertificati mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art.n.2 - Funzioni e Compiti del Progettista

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali"

In particolare dovrà:

- possedere le capacità di progettare la cablatura dei locali dell'Istituto;
- svolgere un adeguato sopralluogo dei locali destinati per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless;
- acquisire documentazioni anche grafo-planimetriche necessarie presso l'ente comunale proprietario dell'immobile;
- interloquire con gli enti e gli uffici necessari per la predisposizione del progetto e provvedere a ad acquisire autorizzazioni /pareri laddove necessari;
- operare in ottemperanza delle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo ed operare in loro conformità;
- collaborare con il DS ed i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto;
- elaborare e presentare al DS il progetto definitivo e relativo cronoprogramma ai fini della ottimizzazione delle procedure;
- collaborare con i Referenti d'Istituto per redigere il capitolato tecnico ed il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal progetto;
- predisporre la gara d'appalto, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- consultare, con il DS e il DSGA le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA, per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto e per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- svolgere l'incarico secondo il cronoprogramma stabilito;
- effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta per stati di avanzamento procedurale;
- collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- inserire i dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
- collaborare con il RSPP e il RLS per la corretta installazione di reti locali, cablate e wireless nei plessi dell'Istituto; se necessario, anche all'aggiornamento del DVR.

Art.3 - Titoli accesso

Il presente procedimento è aperto a soggetti interni ed esterni, in possesso dei requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti al punto successivo.

Art.4 - Criteri di valutazione

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione nominata dopo la scadenza prevista dall'avviso e presieduta dal Dirigente Scolastico, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella tabella di valutazione che segue:

ELEMENTI VALUTABILI		Max punti
1.	Titoli di studio	15
2.	Ulteriori titoli culturali	15
3.	Certificazioni informatiche-linguistiche	15
4.	Attività professionali specifiche	75
5.	Attività professionali inerenti i finanziamenti nell'istituzione scolastica	40
<i>Totale punteggio</i>		<i>160</i>

ELEMENTI VALUTABILI	PUNTEGGIO
TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO massimo punti 15	
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica del settore (Ingegneria_Informatica) (*)	Punti 10
(*) Iscrizione all'Ordine professionale	obbligatoria
Diploma di Perito industriale con competenze informatiche (**)	Punti 5
(**) Iscrizione all'Albo professionale	obbligatoria
ULTERIORI TITOLI CULTURALI massimo punti 15	
Specializzazione di programmatore su elaboratori elettronici	Punti 9
Master, Corso di formazione (minimo 900 ore) o Esame universitario (minimo 12 CFU o annuale) sulla sicurezza dei sistemi informatici Max 1 esperienza di studio – punti n.3/esperienza di studio	Punti 3
Specializzazione inerenti le tecnologie informatiche (durata minima 1200 ore) Max 1 specializzazione – n.punti 3/specializzazione	Punti 3
CERTIFICAZIONI informatiche e linguistiche massimo punti 15	
Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Max 5 certificazioni – n.2 punti/certificazione	Max punti 10
Certificazione nell'ambito dell'IT Security rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR Max 1 certificazione -punti 2/certificazione	Max punti 2
Certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati MIUR(livello minimo B2) Max 1 certificazione – n.punti 3/certificazione	Max punti 3
ATTIVITA' PROFESSIONALI SPECIFICHE massimo punti 75	
Comprovate esperienze documentabili di Progettazione, installazione e collaudo di : - Reti Informatiche LAN /WLAN per enti pubblici e/o istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti europei Max n.5 esperienze – 5 punti/esperienza	Max 25 punti
Comprovate esperienze documentabili di Progettazione, installazione e collaudo di : - Laboratori informatici e/o ambienti di apprendimento di supporto alla didattica in ambito diverso dai PON FESR Max n.5 esperienze – 5 punti/esperienza	Max 25 punti
Esperienza lavorativa con incarichi di lavoro nel settore specifico (documentabile) con mansioni di progettista, installatore e collaudatore di attrezzature specifiche e/o di supporto alla didattica Massimo n.5 esperienze -punti 1 /esperienza	Max 5 punti

Esperienza lavorativa documentabile (prestazione d'opera o di servizio) di redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 presso per le scuole o le pubbliche amministrazioni Massimo n.5 esperienze -punti 2 /esperienza	Max 10 punti
Esperienza lavorativa documentabile (prestazione d'opera o prestazione di servizio) in qualità di Responsabile dei sistemi informativi RSI o Amministratore di sistema svolto presso Enti Pubblici (Comuni, Province, Regioni) nel settore ICT della durata di almeno 12 mesi Massimo n.5 esperienze -punti 2 /esperienza	Max 10 punti
ATTIVITA PROFESSIONALI INERENTI I FINANZIAMENTI NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA massimo punti 40	
Precedenti rapporti di collaborazione come progettista / collaudatore in progetti PON/FESR Massimo n.5 esperienze -punti 2 /esperienza	Max 10 punti
Per ogni incarico di supporto gestionale in progetti europei svolti nelle scuole che abbiano comportato l'utilizzazione della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l'inserimento dei documenti di competenza Massimo n.5 incarichi - punti 2 /esperienza	Max 10 punti
Per ogni incarico ogni incarico in precedenza svolto presso questa amministrazione valutato positivamente Massimo n.2 incarichi - punti 5 /esperienza	Max 10 punti
Per ogni incarico di Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici (Istituti Tecnici e/o Professionali) Massimo n.2 incarichi -punti 5 /esperienza	Max 10 punti
PUNTEGGIO TOTALE 160	

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo la tabella sopra riportata, tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'istituzione scolastica;
- b) personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- c) soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Si precisa che solo in assenza di candidature interne, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.

In assenza di candidature interne, saranno predisposte dalla Commissione n. 2 graduatorie distinte per i candidati di cui alle lettere b) e c).

In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla lettera b. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla lettera c (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione).

Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica l'attribuzione dell'incarico di Progettista avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

A parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane d'età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito internet della scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati, che nel caso si ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla

pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

La figura prescelta si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art.5 - Presentazione delle domande

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell' I.C. J.Sannazaro di Oliveto Citra (Sa), dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 28 febbraio 2022** (non fa fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione) secondo uno dei seguenti mezzi:

- a. a mano o mezzo corriere presso gli uffici di Segreteria;
- b. tramite PEC all'indirizzo saic81300d@pec.istruzione.it;
- c. a mezzo raccomandata A/R

Si dovrà riportare le dicitura:

“Candidatura PROGETTISTA per il progetto dal titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” CUP: H89J21008570006 I.C. J.Sannazaro di Oliveto Citra (Sa)

e dovranno contenere:

- Allegati A-B-C; : istanza di partecipazione, tabella di autovalutazione titoli, dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità;
- Curriculum vitae in formato europeo numerato in ogni titolo, esperienza o formazione. I titoli evidenziati nella tabella di valutazione dovranno riportare la numerazione ad essi attribuita nel curriculum;
- Documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita o trasmesse via fax/e-mail.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività

svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità, e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n.679/2016. Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità; - il codice fiscale; - l'indirizzo e il luogo di residenza; - il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; - il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Art.6- Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
- curriculum Vitae non in formato europeo o omesso;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- documento di identità scaduto o omesso.

Art.7 - Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo Stato secondo le tabelle del CCNL di categoria pari a:

- euro 23,22 personale interno;
- euro 70,00 personale esterno;

e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprendivo delle ritenute a carico dell'Amministrazione e del prestatore d'opera corrispondente a

- Attività di progettista interno/esterno: € 3.137,20 (tremilacentotrentasette,20) Lordo Stato;

Art. 8 - Attribuzione incarico e chiarimenti compenso.

Al destinatario sarà conferita dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

La durata dell'incarico e la liquidazione delle prestazioni saranno determinati in base alle attività svolte ed in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso .

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).

In particolare, il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Viceversa, i compensi erogati ai soggetti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 vengono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

La figura che riceverà l'incarico dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

I professionisti esterni saranno pagati dopo presentazione di regolare fattura da rilasciare entro 30 giorni dalla fine dell'incarico.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la d.ssa Maria Pappalardo D.S. dell' I.C.J.Sannazaro di Oliveto Citra (Sa).

Art. 10 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 e del GDPR n. 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui ai citati D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR n. 679/2016.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della scuola , nell'Albo online di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione Trasparente

La domanda comprende:

- ***Allegato A: istanza di partecipazione con dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità***
- ***Allegato B: tabella di autovalutazione titoli***
- ***Allegato C: informativa***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Maria Pappalardo*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993