



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "J. SANNAZARO"
OLIVETO CITRA (SA)**

**Via F. Cavallotti, 15 - Tel. 0828/793037
cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D**

e-mail: SAIC81300D@ISTRUZIONE.IT SITO INTERNET: WWW.OLIVETOCITRAIC.GOV.IT

PEC: SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT



Prot.n.0001872-IV.8

Oliveto Citra, 10/06/2020



DIDATTICA A DISTANZA

LINEE GUIDA

D.A.D._ DIDATTICA A DISTANZA

Integrazione al PTOF

SOSPENSIONE DELLE LEZIONI PER

L'EMERGENZA COVID-2019.

Approvate dal Collegio dei Docenti del 28.04.2020 con Delibere n. 53-54

Approvate dal Consiglio di Istituto del 03.06.2020 con Delibera n. 10

INDICE

Premessa *pag.n. 3*

Indicazioni per la Scuola Secondaria di primo grado *pag.n. 5*

Indicazioni per la Scuola Primaria *pag.n.10*

Indicazioni per la Scuola dell'Infanzia *pag.n.14*

Procedure/Guide/Sitografia per D.A.D. *pag.n.18*

Premessa.

L'attivazione della DAD dell'I.C.J.Sannazaro di Oliveto Citra (Sa) si è sviluppata attraverso i seguenti momenti:

- una *prima fase* di sperimentazione a partire dal 03.03.2020 al 15 marzo come da circolari nn.0000924-IV.1 del 02.03.2020 e n.0001029-IV.8 del 06.03.2020;
- una *seconda fase* di implementazione della proposta di DAD (con l'uso delle applicazioni della piattaforma GSuite per SSPG, altra forma o GSuite per Primaria, altre modalità per Infanzia) dal 16 marzo ad oggi, come da circolari nn.0001093-IV.8 e 0001094-IV.8 del 13.03.2020, avviata in deroga alle deliberazioni degli organi collegiali a seguito delle disposizioni del DPCM 09.03.2020.

Soltanto il D.L. n.22/2020 ha dato dei chiarimenti sull'obbligo della DAD a partire dal 08.04.2020 sino al termine delle attività didattiche.

Pertanto, considerati

- il largo utilizzo della piattaforma GSuite;
- il consolidato progressivo miglioramento delle pratiche avviate;
- gli esiti dei monitoraggi

al fine di semplificare la prosecuzione della DAD e per non creare nuovi disagi agli alunni, si proseguirà con una *terza fase*, che trasforma l'iniziale Piano-Programma in Linee guida valide sino al termine dell'anno scolastico.

Si ritiene utile andare oltre il termine delle attività didattiche per lasciare uno spazio sia alla possibilità di proseguire alcuni progetti ancora in corso, sia perché si potrebbero avere ulteriori disposizioni dal MI.

La DAD con il D.L. 22/2020 da "consigliata" è divenuta "obbligatoria". Ovviamente l'infanzia è l'ordine che presenta maggiori difficoltà per l'attuazione della DAD perché è assolutamente vincolata all'agire dei genitori/tutori. Da subito vi è stato un graduale inserimento anche dell'ordine Primaria nella piattaforma GSuite che dopo pochi giorni è riuscita ad allinearsi con la SSPG.

La DAD fino ad ora condotta prevalentemente con Whatsapp nell'ordine Infanzia è il caso che sia gradualmente sostituita dall'uso della piattaforma GSuite alla luce delle seguenti considerazioni:

- a) i bambini dell'ultima classe, a settembre probabilmente si troveranno nella classe prima della primaria a dovere procedere con la DAD. Pertanto, è opportuno che inizino gradualmente alcune attività inserendosi in una classroom di GSuite. A tal fine, si sta provvedendo anche per l'infanzia ad acquisire gli account di alunni e genitori;
- b) in alcune famiglie dei bambini dell'infanzia ci sono fratelli/sorelle della primaria/SSPG della nostra scuola che già operano con la piattaforma GSuite. Per loro ci saranno minori difficoltà e, potrebbero collaborare con i docenti e gli altri genitori per una disseminazione della pratica d'uso di tale modalità.

- c) un ulteriore motivo relativo alla proposta del graduale passaggio dell'ordine Infanzia a GSuite risiede nel fatto che Whatsapp, sino ad ora utilizzato, non garantisce il trattamento dati e la privacy che sono invece garantiti a monte della piattaforma GSuite (indicata dal MPI come una delle due piattaforme da utilizzare <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>). Infatti, tutti i servizi principali di Google Suite for Education sono conformi alle norme COPPA (Child's Online Privacy Protection Act) e FERPA (Family Educational Rights and Privacy Acts).
- d) l'ordine infanzia, tra l'altro avrà un periodo più lungo (sino a fine giugno) per sperimentare il passaggio e l'adattamento alla piattaforma GSuite.

Le Linee Guida valide dal 04.05.2020 sono state approvate dal Collegio dei Docenti del 28.04.2020 con Delibera n. 53 ed integrate con l'inserimento dell'inizio dell'organizzazione della DAD tramite piattaforma GSuite anche nell'ordine Infanzia a partire dal 4 maggio 2020 come da Delibera CDD n.54.

Indicazioni per le famiglie,alunni,docenti
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO



Organizzazione generale.

I ragazzi dovranno continuare ad essere presenti in remoto da casa o presso altra abitazione, nei tempi ed orari previsti in orario settimanale.

Le attività inizieranno alle 8:30 e termineranno alle 13:30.

Verrà effettuato l'appello e regolarmente registrata la loro presenza.

Nelle giornate in cui era previsto il rientro si attiverà una seconda connessione di verifica presenze e si svolgeranno le attività dalle ore 15:00 alle 16:30.

I docenti, nel rispetto del proprio orario, pianificheranno gli interventi formativi strutturati in modo da proseguire nella programmazione disciplinare già avviata, con la possibilità di inserire verifiche che avranno validità a tutti gli effetti ai fini dell'ammissione alla classe successiva e all'esame.

Questa esperienza di didattica online può favorire e sviluppare in ciascuno degli studenti, competenze digitali e sviluppare un contesto significativo per una loro diversa motivazione all'apprendimento. La classe si trasformerà in un laboratorio virtuale. Tali competenze incideranno in maniera significativa nella valutazione delle discipline scientifiche.

Nella fase di lezioni online in diretta, i docenti dovranno organizzare la classe in modo da fornire aiuto a chi non ha strumenti o connessione. Durante il pomeriggio, dovranno invitare i ragazzi a studiare in modalità online, in gruppo, coinvolgendo chi ha meno dimestichezza "tecnologica".

Struttura ed organizzazione della lezione.

1. Attività asincrona.

Collegamento su Google Classroom e fruizione di materiale multimediale.

2. Preparazione materiali didattici.

Il Docente si preoccuperà di preparare i documenti multimediali (testi, dispense in PDF, immagini, video, link a siti d'interesse) da fornire alla classe.

3. Condivisione dei materiali con i colleghi del dipartimento disciplinare.

Sarebbe buona norma mettere a disposizione dei colleghi della materia insegnata i vari documenti e files multimediali (si possono condividere su Google Drive, oppure inviare per email), così da proporre alle classi contenuti sempre più efficaci. Evitare di inserire troppi materiali e di indurre gli alunni in confusione.

4. Caricamento su Google Classroom del materiale multimediale.

All'interno della classe virtuale, nella sezione Lavori del Corso, è possibile condividere con gli studenti i Materiali trovati/preparati. Per non rendere tale operazione un semplice caricamento di file, il Docente proporrà materiale che prevede esercitazioni così da rendere attivo il dialogo educativo. Gli studenti possono a loro volta creare file di testo o presentazioni su Classroom, così come il caricamento d'immagini (anche foto scattate al quaderno).

5. Correzione esercizi assegnati.

Il Docente potrà correggere i compiti, valutarli ed inserire la valutazione sul Registro Elettronico, così come si fa con le attività assegnate a casa.

6. Videolezione sincrona (live).

Il calendario delle videolezioni dal vivo verrà programmato da ciascun docente che provvederà a comunicarlo ai ragazzi.

Il collegamento sarà effettuato tramite Google Hangouts Meet, del quale esiste anche la versione mobile con app per iOS ed Android.

Il Docente, in base all'orario stabilito per la classe e per ciascuna disciplina, si collegherà tramite Google Hangouts Meet con gli studenti.

Le istruzioni di tipo tecnico per la realizzazione del collegamento saranno fornite dalla prof.ssa Liliana Festa, all'interno di una Google Classroom dedicata al ripasso degli step necessari per l'utilizzo degli strumenti di G Suite for Education.

7. Sportello individuale.

Tra le attività asincrone (quindi tramite Google Classroom) potranno essere attivati anche eventuali sportelli individuali che i docenti potranno realizzare, qualora i ragazzi ne facessero richiesta, al fine di colmare eventuali lacune e/o incertezze.

8. Tempi

Attività in modalità sincrona (videolezione live).

Le attività tramite videolezione sono state programmate in modo di evitare che i ragazzi passino troppo tempo davanti ad un monitor ed anche per consentire il collegamento ad altri figli presenti in casa. A tal proposito è stato deciso di dedicare una/o piu' ore introduttive (dipende dal monte ore della singola disciplina) in modalità sincrona e la seconda/altre ore successive con modalità Classroom. Per fratelli/alunni frequentanti la stessa scuola, i docenti si organizzeranno per evitare accavallamenti nelle connessioni.

Le ore corrispondenti al rientro pomeridiano del lunedì/mercoledì saranno dedicate ad attività discrezionalmente scelte dai docenti, prediligendo l'attività di studio e/o esercitazione.

9. Registro Elettronico.

I docenti inseriranno sul Registro Elettronico quanto svolto durante le lezioni sia sincrone in videoconferenza che asincrone.

Registreranno altresì nelle "note", tempi ed attività di autoformazione dedicate all'acquisizione delle competenze per l'uso delle App di Gsuite for Education e per l'organizzazione della attività di DAD.

10. Comportamento online.

La didattica online è a tutti gli effetti un servizio che la scuola mette a disposizione degli studenti, rientra nelle regole di comportamento normate dal Regolamento d'Istituto e concorreranno alla valutazione.

11. Valutazione.

Sono autorizzate le verifiche scritte e le conseguenti valutazioni e gli esiti delle stesse saranno inseriti sul registro elettronico alla data nella quale sono state proposte o svolte.

12. D.A.D.- B.E.S.

I Docenti di sostegno verificheranno la possibilità di supportare gli alunni con Bisogni Educativi Speciali con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche che saranno inserite ad integrazione di PEI/PDP trasmessi via mail e/o consegnati in fase di rientro a scuola. Il team dei docenti di sostegno della Scuola Secondaria di I grado tenuto conto

delle difficoltà rilevate, propone, per ciascun alunno, attività didattiche a distanza personalizzate (Vedi Schede allegate), allo scopo di permettere agli alunni di raggiungere gli obiettivi prefissati nelle singole discipline.

Ogni docente di sostegno provvederà a fornire ai propri gli alunni presentazioni (anche in power point), spiegazioni (testuali, vocali o video registrazioni) e approfondimenti di vario genere degli argomenti trattati.

Inoltre, si propone l'utilizzo di Erickson dida-LABS, una piattaforma gratuita per 2 mesi, un ambiente online a supporto delle attività didattiche da svolgere a distanza.

All'interno di tale piattaforma sono disponibili circa 400 attività multimediali interattive per la didattica a distanza: libri, quaderni operativi, webinar, corsi online per rafforzare e potenziare le capacità dell'alunno, attraverso esercizi e giochi motivanti.

Ogni insegnante può monitorare lo svolgimento delle attività e l'andamento di ciascun alunno, in modo facile e immediato grazie alle funzionalità della sezione "Report".

Solo in casi specifici si provvederà all'invio di materiale tramite Whatsapp o consegna di materiale cartaceo alle famiglie.

13. Situazioni particolari e specifiche.

I Docenti di Scienze Motorie privilegeranno argomenti teorici (anatomia/fisiologia del corpo umano; lezioni su procedure di Primo Soccorso *_vedi sito scuola_*; conoscenza delle caratteristiche degli sport di squadra internazionali; vita di protagonisti dello sport e della storia) vista l'impossibilità di tenere lezioni in palestra.

14. Assistenza tecnica e didattica.

RUOLO	NOME	SCUOLA
ANIMATORE DIGITALE:	FESTA CONSOLATA LILIANA	SSPG
	CIENTANNI GERARDINA	SSPG
TEAM DOCENTI INNOVAZIONE DIGITALE	CAPUTO ANTONELLA	INFANZIA
	RAIA ROSANNA	PRIMARIA

Indicazioni per le famiglie e i docenti

SCUOLA PRIMARIA



Organizzazione generale.

I bambini dovranno continuare ad essere presenti in remoto da casa o presso altra abitazione, possibilmente e preferibilmente nei tempi ed orari previsti in orario settimanale, rigorosamente in presenza di un adulto.

Verrà effettuato l'appello e regolarmente registrata la loro presenza, cercando di simulare le tipiche procedure di contesto del MSZ (accoglienza, appello, ecc.).

I docenti, nel rispetto del proprio orario, pianificheranno gli interventi formativi strutturati in modo da proseguire nella programmazione disciplinare già avviata con la possibilità di considerare eventuali attività di verifica che, avranno validità a tutti gli effetti ai fini dell'ammissione alla classe successiva.

Questa esperienza di didattica online può favorire e sviluppare nei bambini più grandi competenze digitali e sviluppare un contesto significativo per la motivazione all'apprendimento. La classe si trasformerà in un laboratorio virtuale.

Non andrà trascurata la possibilità di dare continuità ad iniziative già avviate, mediante collegamenti con esperti esterni (ad esempio: il signor Leonardo per il progetto sulle api; ricontattando gli esperti PON; dialogando con Don Luigi e/o altre figure di riferimento). Se i piccoli non possono uscire dobbiamo fare entrare in casa il mondo esterno. Chiunque conosca attori, esperti di danza, di yoga, di clown therapy chieda la collaborazione ad eseguire piccoli video o ad entrare in modalità sincrona durante la lezione! I bambini dovranno essere allegri e non dovranno conservare un brutto ricordo di questo momento.

I bambini non devono perdere il riferimento spazio temporale e la continuità socio-affettiva con compagni e maestre.

Struttura ed organizzazione della lezione.

1. Lezione asincrona.

Collegamento su Google Classroom e fruizione di materiale multimediale.

All'interno della classe virtuale, nella sezione Lavori del Corso, i bambini e le famiglie potranno trovare testi, dispense in PDF, immagini, video, link a siti d'interesse da

leggere e/o studiare. Questi materiali saranno preparati appositamente da un gruppo docente e messi a disposizione per classi parallele.

I Docenti proporranno anche esercitazioni così da rendere attivo il dialogo educativo. Allo stesso modo potrete invitare i bambini a creare file di testo o presentazioni su Google Classroom, così come caricare immagini (anche foto scattate al quaderno).

2. Videolezione sincrona (live).

Il collegamento sarà effettuato tramite Google Hangouts Meet, del quale esiste anche la versione mobile con app per iOS ed Android. Ogni docente programmerà nel modo più opportuno, dando spazio prioritario alla relazione tra i bambini, lasciando anche che esprimano sentimenti, i più liberi, rispetto a quanto stanno vivendo.

La dissociazione di questo momento non va repressa, parlarne può essere per loro rassicurante e liberatorio.

Attraverso i video, una iniziativa simpatica potrebbe essere quella di far entrare i bambini nelle case delle maestre! Verrà stimolata la segreta curiosità di sapere “cosa fa la maestra quando è in casa”, avvicinandola affettivamente ed in maniera forte a ciascun bambino.

3. Sportello individuale.

Tra le attività asincrone (quindi tramite Google Classroom) potranno essere attivati anche eventuali sportelli individuali che i docenti potranno realizzare, qualora ne valutino la necessità al fine di colmare eventuali lacune e/o incertezze.

4. Tempi

Attività in modalità sincrona (videolezione live).

Le attività tramite videolezione saranno programmate da ciascun docente in modo da equilibrare le attività personali in fase asincrona (classroom) con quelle video live (sincrona).

5. Registro Elettronico.

I docenti inseriranno sul Registro Elettronico quanto svolto durante le lezioni in ogni modalità.

Registreranno altresì nelle “note”, tempi ed attività di autoformazione dedicate all’acquisizione delle competenze per l’uso delle App di Gsuite for Education e per l’organizzazione della attività di DAD.

6. Comportamento online.

La didattica online è a tutti gli effetti un servizio che la scuola mette a disposizione degli studenti, rientra nelle regole di comportamento normate dal Regolamento d’Istituto. Pur creando uno spirito di cordialità e gioiosità, ricordiamo spesso ai bambini che, anche a distanza ed in modalità da remoto, le regole vanno rispettate.

Sottolineiamo come “tutti” stiamo *rispettando la regola* di stare a casa e non uscire per il bene di tutti!

7. Valutazione.

Le verifiche scritte e le conseguenti valutazioni sono autorizzate e gli esiti delle stesse saranno inseriti sul registro elettronico alla data nella quale sono state proposte o svolte.

8. D.A.D. - B.E.S.

I Docenti di sostegno verificheranno la possibilità di supportare gli alunni con Bisogni Educativi Speciali con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche che saranno inserite ad integrazione di PEI/PDP trasmessi via mail e/o consegnati in fase di rientro a scuola. Per coloro che non hanno modo di collegarsi a Google Classroom, i Docenti di Sostegno potranno inviare il materiale alle famiglie via email e/o Whatsapp (anche in modalità Whatsapp Web) e nell’impossibilità, i genitori potranno, previo appuntamento, passare a ritirare il materiale da scuola. Sono possibili anche modalità di chiamata via Skype.

9. Assistenza tecnica e didattica

RUOLO	NOME	SCUOLA
ANIMATORE DIGITALE:	FESTA CONSOLATA LILIANA	SSPG
TEAM DOCENTI INNOVAZIONE DIGITALE	CIENTANNI GERARDINA	SSPG
	CAPUTO ANTONELLA	INFANZIA
	RAIA ROSANNA	PRIMARIA

Indicazioni per le famiglie e i docenti

SCUOLA dell' INFANZIA

**MATERIALE
SCUOLA PRIMARIA**



DIDATTICA A DISTANZA

Organizzazione generale.

In presenza di un adulto di famiglia, i piccoli dovranno continuare ad essere presenti in remoto da casa o presso altra abitazione, con la disponibilità degli adulti, possibilmente in tempi ed orari previsti in orario settimanale. Così facendo non perderanno il senso della continuità spazio-temporale della scuola.

Le docenti pianificheranno gli interventi formativi strutturati in modo da proseguire nella programmazione disciplinare già avviata.

Sarà necessario utilizzare eventuali competenze digitali dei genitori/tutor/familiari più esperti. Si inizierà in modalità uno a uno, con videochiamate Whatsapp e/o Whatsapp web ed inviando sulle mail/cellulari dei genitori video e materiali. I materiali potranno essere rivisti a casa più volte e, possibilmente, in modalità a schermo più ampio (PC/TV) che assimili tale dotazioni alle LIM delle aule.

I materiali saranno preparati appositamente da un gruppo docente e messi a disposizione per classi parallele.

I genitori saranno supervisori, lasciando i bambini alla loro quotidiana spontaneità che vivono in classe.

I docenti dovranno come simulare le tipiche procedure del MSZ (accoglienza, appello, ecc.).

La videolezione si potrà inserire in una previsione successiva (acquisendo l'uso di Hangout meet di Google), in quanto fondamentale per attivare la comunicazione tra i bambini.

Non andrà trascurata la possibilità di creare collegamenti con figure esterne. Se i piccoli non possono uscire dobbiamo fare entrare in casa il mondo esterno. Chiunque conosca attori, esperti di danza, di yoga, di clown therapy chiedi la collaborazione ad eseguire piccoli video, personalizzati e dedicati, da condividere con i bimbi! I bambini dovranno essere allegri e non dovranno conservare un brutto ricordo di questo momento.

A partire dal 4 maggio 2020, si attiverà una graduale organizzazione delle attività della DAD utilizzando la piattaforma GSuite con la collaborazione del team digitale.

Si ridurrà progressivamente l'uso delle modalità usate sino ad aprile a favore della costituzione di gruppi di attività in classroom e nelle altre applicazioni di GSuite.

Struttura ed organizzazione della lezione.

1. Materiali per le attività.

Testi, dispense in PDF, immagini, video, link a siti d'interesse

(es:<https://drive.google.com/drive/folders/1s5z4YxPEjU6lnDxKZqY5pznuKoW4HoT>); case editrici

specializzate per l'infanzia; nuovo palinsesto RAI

(<https://www.today.it/media/tv/coronavirus-programmi-per-bambini.html>)

2. Videolezione.

Il collegamento sarà effettuato tramite Whatsapp web e a maggio, gradualmente con Meet di GSuite.

Per i bambini di 5 anni saranno inseriti piccoli momenti di esercizio guidato.

3. Tempi

Le attività andranno programmate con le famiglie, possibilmente di mattina.

4. Registro Elettronico.

Ogni docente registrerà su un cartaceo personale, orari ed attività. Con il passaggio a GSuite si potranno utilizzare le applicazione della piattaforma per la più opportuna modalità di registrazione di presenze ed attività svolte.

5. D.A.D. - B.E.S.

I Docenti di sostegno verificheranno la possibilità di supportare gli alunni con Bisogni Educativi Speciali con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche che saranno inserite ad integrazione del PEI che verrà trasmesso via mail e/o consegnato al momento del rientro a scuola. I Docenti di Sostegno potranno inviare il materiale alle famiglie via email e/o Whatsapp (anche in modalità Whatsapp Web), collegarsi con i piccoli nelle stesse modalità, via Skype e se ritenuto adatto, anche con Meet di GSuite. Nell'impossibilità, i genitori potranno, previo appuntamento, passare a ritirare il materiale da scuola.

6. Assistenza tecnica e didattica

RUOLO	NOME	SCUOLA
ANIMATORE DIGITALE:	FESTA CONSOLATA LILIANA	SSPG
TEAM DOCENTI INNOVAZIONE DIGITALE	CIENTANNI GERARDINA	SSPG
	CAPUTO ANTONELLA	INFANZIA
	RAIA ROSANNA	PRIMARIA

PROCEDURE-GUIDE-SITOGRAFIA per la D.A.D



https://edu.google.com/intl/it_it/products/classroom/?modal_active=none

➤ Classroom Accesso Studente

Google Classroom è l'aula condivisa in cloud di Google riservata alle scuole. Essa consente agli studenti di comunicare con i docenti risparmiando tempo.

Dopo aver inserito le proprie credenziali fornite dalla scuola è possibile iscriversi a un corso.

Il suo utilizzo nella vita di tutti i giorni .

Con Google Classroom si può: comunicare con i propri docenti; visualizzare dei compiti; svolgere dei compiti assegnati; ricevere materiale aggiuntivo come slide, appunti e documenti di approfondimento di una lezione; condividere con i compagni materiale, compiti e risorse.

- https://www.youtube.com/watch?v=8xF2EI7m_XQ
- <https://www.youtube.com/channel/UCszWRhIhj-5f3BTnub2Qp5Q>

➤ Classroom Accesso Docente

Google Classroom è l'aula condivisa in cloud di Google riservata alle scuole. Per accedervi basta inserire le proprie credenziali fornite dalla scuola.

Le funzionalità di Google Classroom consente alle classi di comunicare, risparmiare tempo e organizzare il lavoro. Dopo aver inserito le proprie credenziali è possibile: iscriversi a un corso, creare una bacheca online dove condividere comunicazioni, testi e prove personalizzate; crearne uno ex novo; impostare i permessi (le possibilità di pubblicare e commentare) degli altri utenti ed invitare una lista di contatti per creare così la propria classroom (aula) online.

Le possibilità con Google Classroom sono numerose: è possibile fare domande alla propria classe, riutilizzare post scritti in precedenza, creare un compito online o creare una comunicazione da inviare direttamente alle mail degli alunni.

Il suo utilizzo nella vita di tutti i giorni

Con Google Classroom comunicare con i propri alunni, impostare dei compiti e renderli visibili anche ai colleghi o ai possibili supplenti è semplice.

Anche solo condividere un articolo interessante con i propri alunni e leggerlo insieme il giorno dopo, senza dover stampare inutili fogli che potrebbero andar persi, è facile ed intuitivo.

Con Google Classroom gli insegnanti sono in grado di assegnare incarichi e compiti ai propri alunni in un lampo, rafforzando la comunicazione e i rapporti tra studente ed insegnante.

Perchè Google Classroom è molto efficiente? Perchè diventa più semplice condividere le slide, gli appunti e i documenti di approfondimento di una lezione rendendoli disponibili anche agli alunni assenti per motivi di salute.

Ogni alunno può controllare le varie scadenze e gestirsi in autonomia, così come i docenti possono controllare in tempo reale chi sta svolgendo i propri compiti, dare suggerimenti e assegnare voti.

Creare contenuti multimediali, allegare file da Google Drive, caricare un video, inserire link esterni non sono più un compito arduo per i meno esperti ma un semplice clic da qualsiasi dispositivo con una connessione ad internet.

<https://www.youtube.com/watch?v=KjtwJz5tLmM>

https://www.youtube.com/watch?v=8xF2EI7m_XQ

<https://www.youtube.com/watch?v=Jkc1fnAfW9A>

GUIDA IN PDF:

https://www.icpontecagnanosantantonio.edu.it/wp-content/uploads/2019/08/guida_classroom.pdf

➤ Meet di Google Classroom per da Didattica a Distanza

<https://www.youtube.com/watch?v=mdBO6E2DiRQ>

<https://www.youtube.com/watch?v=n9WmAkAleZ4>

<https://www.scuole-digitali.it/2020/03/07/come-avviare-una-lezione-con-hangouts-meet/>

GUIDA GSUITE

<https://www.aulss7.veneto.it/documents/20182/142179/ManualeUtenteG-Suite.pdf/e2f7c846-d800-44f8-8303-88d3a5d534aa>

https://www.youtube.com/watch?v=nLM-t_BBf34