

FRANCESE

PRIMARIA	SECONDARIA DI PRIMO GRADO
	<p data-bbox="1066 315 1193 338" style="text-align: center;"><u>FRANCESE</u></p> <p data-bbox="879 342 1442 421">(I TRAGUARDI SONO RICONDUCEBILI AL LIVELLO A1 DEL QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE LINGUE DEL CONSIGLIO D'EUROPA)</p> <ul data-bbox="831 450 1417 887" style="list-style-type: none">▪ L'ALUNNO COMPRENDE BREVI MESSAGGI ORALI E SCRITTI RELATIVI AD AMBITI FAMILIARI.▪ COMUNICA ORALMENTE IN ATTIVITÀ CHE RICHIEDONO SOLO UNO SCAMBIO DI INFORMAZIONI SEMPLICE E DIRETTO SU ARGOMENTI FAMILIARI E ABITUALI.▪ DESCRIVE ORALMENTE E PER ISCRITTO, IN MODO SEMPLICE, ASPETTI DEL PROPRIO VISSUTO E DEL PROPRIO AMBIENTE.▪ LEGGE BREVI E SEMPLICI TESTI CON TECNICHE ADEGUATE ALLO SCOPO.▪ CHIEDE SPIEGAZIONI, SVOLGE I COMPITI SECONDO LE INDICAZIONI DATE IN LINGUA STRANIERA DALL'INSEGNANTE.▪ STABILISCE RELAZIONI TRA SEMPLICI ELEMENTI LINGUISTICO-COMUNICATIVI E CULTURALI PROPRI DELLE LINGUE DI STUDIO.▪ CONFRONTA I RISULTATI CONSEGUITI IN LINGUE DIVERSE E LE STRATEGIE UTILIZZATE PER IMPARARE.

FRANCESE

Classe Prima

A1 - Livello base Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice, purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

COMPETENZA	OBIETTIVI FORMATIVI (Dalle Indicazioni Nazionali)	CONTENUTI	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO
Competenza 1: RICEZIONE ORALE Distinguere suoni e schemi intonativi; comprendere espressioni note; capire lo scopo del messaggio su argomenti familiari	-Acquisire le competenze comunicative per dare e/o ricevere informazioni in L1 -Sviluppare la capacità di ricerca e scoperta assegnando un ruolo primario all'utilizzo delle tecnologie multimediali	Etre/Avoir/Aller (indicativo presente) - S'appeler, habiter venir (indicativo presente) - Articoli; la forma negativa; le preposizioni; aggettivi possessivi - i verbi in ER, le forme interrogative -le forme interrogative; pourquoi/parce que. -il plurale e il femminile di nomi ed aggettivi	- Mettersi in relazione con i coetanei, presentandosi, chiedendo e fornendo informazioni di base su se stessi.
Competenza 2: RICEZIONE SCRITTA Comprendere globalmente un testo di contenuto familiare e di tipo concreto; ricercare informazioni , parole chiave; riconoscere i vari registri linguistici.	- Avviarsi alla produzione autonoma - Lavorare in gruppo, cooperando e rispettando le regole	-le forme interrogative; pourquoi/parce que. -il plurale e il femminile di nomi ed aggettivi	-Comprendere testi molto brevi e semplici, cogliendo nomi conosciuti, parole ed espressioni elementari dalle situazioni più comuni di ogni giorno.
Competenza 3: PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA Strutturare messaggi di utilità pratica, scegliendo la modalità adatta alla situazione usando linguaggio semplice.	-Sviluppare le capacità di autovalutazione e di autoapprendimento (guidato) per un'assimilazione consapevole delle conoscenze linguistiche, lessicali, culturali	-aggettivi dimostrativi; l'imperativo; i pronomi tonici	-Presentarsi parlando dei propri gusti e del proprio carattere, descrivere il proprio abbigliamento abituale.
Competenza 4: INTERAZIONE ORALE Interagire con compagni e/o insegnante in modo comprensibile in contesti noti utilizzando un lessico adeguato	- Dimostrare apertura e interesse verso la cultura di altri popoli		- Rispondere a domande su se stesso, dove vive, le cose che possiede e porre domande analoghe.
Competenza 5: PRODUZIONE SCRITTA Produrre testi brevi e semplici adeguati alla richiesta (lettere, dialoghi, questionari) .			- Scrivere semplici espressioni e brevi messaggi per chiedere e fornire dati personali (nome , provenienza.....)
Competenza 6: CONOSCENZA ED USO DELLE STRUTTURE E DELLE FUNZIONI Conoscere gli elementi grammaticali e funzionali della struttura base; usare le strutture e le funzioni presentate; individuare			-Usare strutture grammaticali semplici -Disporre di un lessico sufficiente per esprimere bisogni comunicativi di base

Classe Seconda

A1- Livello elementare

Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

COMPETENZA	OBIETTIVI FORMATIVI (Dalle Indicazioni Nazionali)	CONTENUTI	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO
<p>Competenza 1: RICEZIONE ORALE</p> <p>Comprendere espressioni e frasi di uso quotidiano; riconoscere la funzione del messaggio; individuare gli elementi costitutivi di una situazione (protagonisti, spazio, tempo), riconoscere lessico noto</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Consolidare le competenze comunicative e interattive -Consolidare la capacità di ricerca e scoperta assegnando un ruolo primario all'utilizzo delle tecnologie multimediali 	<ul style="list-style-type: none"> -i verbi Vouloir, pouvoir, faire, devoir, prendre e acheter (presente, imperativo, passé composé) - Finir e i verbi del 2° gruppo (presente, imperativo, passé composé) -Passé composé e accordo del participio passato; forma negativa. 	<ul style="list-style-type: none"> -Afferrare l'essenziale in messaggi e annunci brevi, chiari e semplici.
<p>Competenza 2: RICEZIONE SCRITTA.</p> <p>Leggere e individuare gli elementi costitutivi di una situazione(protagonisti, spazio, tempo); riconoscere il lessico noto; riconoscere il rapporto tra segno e suono, trovare informazioni specifiche di materiali di uso corrente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidare la produzione autonoma - Lavorare in gruppo, cooperando e rispettando le regole - Consolidare le capacità di autovalutazione e di autoapprendimento per un'assimilazione consapevole 	<ul style="list-style-type: none"> - Partitivo; avverbi di quantità; chez; i gallicismi; COI/COD - Il futuro e il condizionale; - Plus, jamais, rien, personne - Oui e si 	<ul style="list-style-type: none"> - Intyragire con coetanei e adulti in situazioni vicine al proprio vissuto quotidiano.

<p>Competenza 3: PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA</p> <p>Usare correttamente le funzioni linguistiche; strutturare messaggi semplici di utilità pratica per descrivere o presentare persone, compiti quotidiani, dire ciò che piace e non piace, etc....</p>	<p>delle conoscenze linguistiche, lessicali, culturali</p> <p>- Consolidare le capacità riflessive e creative</p> <p>- Ampliare le conoscenze del patrimonio socio-culturale dei paesi anglofoni.</p>		<p>- Descrivere o presentare in modo semplice persone, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace ecc. con semplici espressioni e frasi .</p>
<p>Competenza 4: INTERAZIONE ORALE</p> <p>Interagire con compagni e/o insegnante, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee; gestire senza sforzo, conversazioni di routine facendo domande e scambiando idee ed informazioni in situazioni quotidiane prevedibili.</p>			<p>- Rispondere a domande semplici, scambiare idee e informazioni su argomenti familiari.</p> <p>- Formulare brevi espressioni di uso corrente per soddisfare semplici bisogni di tipo concreto: dati personali, routine quotidiane, desideri e bisogni, richieste di informazioni.</p>
<p>Competenza 5: PRODUZIONE SCRITTA</p> <p>Scrivere brevi testi e messaggi di utilità pratica; saper costruire un dialogo; saper compilare questionari; saper scrivere lettere personali.</p>			<p>- Scrivere una serie di semplici espressioni e frasi legate da semplici connettivi quali “e”, “ma” e “perché”.</p>
<p>Competenza 6: CONOSCENZA ED USO DELLE STRUTTURE E DELLE FUNZIONI</p> <p>Conoscere gli elementi grammaticali e funzionali della struttura di base; usare le funzioni e le strutture presentate, saper stabilire confronti tra le strutture L1 e L2.</p>			<p>-Usare in modo abbastanza corretto le strutture grammaticali di uso più frequente</p> <p>-Disporre di un lessico sufficiente per sostenere brevi conversazioni in situazioni e su argomenti familiari</p>

Classe Terza

A1 - Livello pre-intermedio o "di soglia"

Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti

COMPETENZA	OBIETTIVI FORMATIVI (Dalle Indicazioni Nazionali)	CONTENUTI	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO
<p>Competenza 1: RICEZIONE ORALE</p> <p>Comprendere frasi ed espressioni di uso quotidiano; riconoscere le funzioni del messaggio; individuare gli elementi costitutivi di una situazione (protagonisti, spazio, tempo); riconoscere il lessico nuovo</p>	<p>-Potenziare le competenze comunicative e interattive</p> <p>-Potenziare la capacità di ricerca e scoperta assegnando un ruolo primario all'utilizzo delle tecnologie multimediali</p>	<p>-Verbi connaitre, boire, servir, descendre, apprendre, suivre e payer (presente, imperativo, passé composé, imperfetto futuro e condizionale)</p>	<p>- Comprendere istruzioni, espressioni e frasi di uso quotidiano se pronunciate chiaramente e identificare il tema generale di brevi messaggi orali in cui si parla di argomenti sconosciuti.</p>
<p>Competenza 2: RICEZIONE SCRITTA .</p> <p>Leggere e individuare gli elementi costitutivi di una situazione (protagonisti, spazio, tempo); riconoscere lessico noto, riconoscere il rapporto tra segno e suono; trovare informazioni specifiche di materiali in uso corrente</p>	<p>- Potenziare la produzione autonoma</p> <p>- Lavorare in gruppo, cooperando e rispettando le regole</p> <p>-Potenziare le capacità di autovalutazione e di autoapprendimento per un'assimilazione consapevole delle conoscenze linguistiche, lessicali, culturali</p>	<p>-i pronomi relativi qui e que.</p> <p>-comparativi qualità, quantità, azione; pronomi dimostrativi; il que restrittivo.</p> <p>-i pronomi possessivi; uso dell'imperfetto</p> <p>- l'accordo del participio passato con avoir</p>	<p>- Comprendere testi semplici di contenuto familiare e di tipo concreto e trovare informazioni specifiche in materiali di uso corrente</p>

<p>Competenza 3: PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA Usare correttamente le funzioni linguistiche; strutturare messaggi semplici di utilità pratica per descrivere o presentare persone, compiti quotidiani, dire ciò che piace o non piace, etc....</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potenziare le capacità riflessive e creative - Impiegare la lingua straniera come raccordo e veicolo dei vari campi disciplinari presenti nel curriculum - Ampliare le conoscenze del patrimonio socio-culturale dei paesi anglofoni. 	<p>- Si ipotetico; i pronomi En e Y.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere persone , luoghi e oggetti familiari utilizzando parole frasi già incontrate ascoltando o leggendo. -Riferire semplici informazioni afferenti alla sfera personale, integrando il significato di ciò che si dice con mimica e gesti. -Interagire in modo comprensibile con un compagno o un adulto con cui si ha familiarità, utilizzando espressioni e frasi adatte alla situazione
<p>Competenza 4: INTERAZIONE ORALE Interagire con compagni e/o insegnante, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee; gestire senza sforzo, conversazioni di routine facendo domande e scambiando idee ed informazioni in situazioni quotidiane prevedibili</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Scrivere testi brevi e semplici per raccontare le proprie esperienze, per fare gli auguri , per ringraziare io per invitare qualcuno, anche con errori formali che non compromettono però la comprensibilità del messaggio.
<p>Competenza 5: PRODUZIONE SCRITTA Scrivere testi brevi e messaggi di utilità pratica; saper costruire un dialogo; saper compilare questionari; saper scrivere lettere personali.</p>			<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere brevemente e in modo elementare avvenimenti, attività svolte ed esperienze personali
<p>Competenza 6: CONOSCENZA ED USO DELLE STRUTTURE E DELLE FUNZIONI Conoscere gli elementi grammaticali e funzionali della struttura di base; usare le funzioni e le strutture presentate; saper stabilire confronti tra le strutture L1 e L2</p>			<ul style="list-style-type: none"> -Osservare le parole nei contesti d'uso e rilevare le eventuali variazioni di significato. -Osservare la struttura delle frasi e mettere in relazioni costrutti e intenzioni comunicative. -Confrontare parole e strutture relative e codici verbali diversi. -Riconoscere i propri errori e i propri modi di apprendere le lingue